

# **CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO AMBIENTAL**

## **ÁREA DO CONHECIMENTO**

Administração – Meio Ambiente.

## **NOME DO CURSO**

Curso de Pós-Graduação Lato Sensu, especialização em Gestão Ambiental.

## **AMPARO LEGAL E PORTARIA DO MEC**

O curso atende todas as exigências da Resolução No. 01 do dia 08/06/2007 e da Portaria do MEC No. 1.282 do dia 26/10/2010 e publicada no DOU – Diário Oficial da União no dia 27/10/2010 – Seção 01 e Página: 38, com validade em todo território nacional.

## **OBJETIVO DO CURSO**

Objetiva-se, com o Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Ambiental, atender à área de profissionais que desempenham funções técnicas e administrativas, em setores públicos ou privados, na área de Gestão Ambiental, capacitando-os e qualificando-os para desenvolver estudos, planejar e gerenciar programas de controle ambiental. Espera-se que o especialista em Gestão Ambiental possa assessorar empresas, buscando soluções para os problemas ambientais, a fim de contribuir para o desenvolvimento sustentável da região.

## **METODOLOGIA DE ENSINO**

**a-) MODALIDADE *ON-LINE*:** na modalidade ***On-line***, os estudos são desenvolvidos a distância, sem que o aluno precise sair de sua residência para participar de atividades presenciais e não depende de formação de turma. Haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso na cidade onde o aluno residir (mesmo que tenha apenas um aluno matriculado), onde o mesmo será convidado a fazer a AVP (Avaliação Presencial) e apresentar o TCC (Artigo ou Monografia), conforme data, horário e local programados pela UCAMPROMINAS ou de acordo com a necessidade e opção do próprio aluno.

**b-) MODALIDADE SEMIPRESENCIAL:** na modalidade **Semipresencial**, os estudos também são desenvolvidos a distância, porém, o pós-graduando deverá participar de 02 encontros presenciais na cidade polo escolhida por ele no ato da matrícula (se houver formação de turma), para fazer as AVPs (Avaliações Presenciais) e apresentar o TCC (artigo ou monografia), conforme datas, horários e locais programados pela UCAMPROMINAS. Caso não tenha formação de turma na cidade escolhida, o pós-graduando poderá participar e fazer as atividades presenciais dos 02 encontros, em qualquer outra cidade próxima de sua residência ou optar pela modalidade *on-line*.

## **MATRIZ CURRICULAR**

O Curso de Especialização ora proposto será de 495 h/a, distribuídas da seguinte forma:

- Metodologia do Ensino Superior - 60h
- Problemas Ambientais Globais- 45h
- Direito e Legislação Ambiental-45h

- Gestão do Capital Humano Intelectual- 45h
- Sistema de Gestão Ambiental-45h
- Gestão de Resíduos-45h
- Meio Ambiente, Desenvolvimento e Sustentabilidade -45h
- Metodologia da Educação a distância-45h
- Métodos e Técnicas de Pesquisa - 60h
- Metodologia do Trabalho Científico - 60h

## **EMENTAS DO CURSO**

### **METODOLOGIA DO ENSINO SUPERIOR**

**Ementa:** Professores e alunos. Ética e diversidade. Planejamento. Técnicas de ensino. Aprendizagem baseada em projetos e problemas – PBL. Avaliação educacional e institucional.

### **PROBLEMAS AMBIENTAIS GLOBAIS**

**Ementa:** O meio ambiente. Impacto ambiental. Desenvolvimento sustentável. Questões ambientais globais.

### **DIREITO E LEGISLAÇÃO AMBIENTAL**

**Ementa:** Introdução ao Direito Ambiental. LEI 6.938/81. Legislação Ambiental.

### **GESTÃO DO CAPITAL HUMANO INTELECTUAL**

**Ementa:** O Capital Humano.

### **SISTEMA DE GESTÃO AMBIENTAL**

**Ementa:** Introdução à gestão ambiental. Ecologia e gestão ambiental. Objetivos e finalidades. Desafios da gestão ambiental no Brasil. Fundamentos básicos da gestão ambiental. Aspectos institucionais e fundamentos sobre a legislação ambiental no Brasil. Necessidade e importância da gestão ambiental para a empresa. Inalidades Básicas da Gestão Ambiental e Empresarial. Certificação Ambiental: Norma ISO 14 001 (Sistemas De Gestão Ambiental). Comprometimento e Política Ambiental. Agenda 21 Brasileira.

### **GESTÃO DE RESÍDUOS**

**Ementa:** Breve relato. Poluição. Introdução ao estudo dos resíduos. Classes dos resíduos. Introdução à gestão de resíduos. Coleta e disposição final dos resíduos.

### **MEIO AMBIENTE, DESENVOLVIMENTO E SUSTENTABILIDADE**

**Ementa:** A relação homem-natureza: histórico e abordagem do progresso sustentável. Desenvolvimento sustentável. Viver de forma sustentável. Passos para se construir uma sociedade sustentável. Respeitar e cuidar da comunidade dos seres vivos. Melhorar a qualidade da vida humana. Conservar a vitalidade e a diversidade do planeta terra. Permanecer nos limites da capacidade suporte do planeta terra. Modificar atitudes e práticas pessoais. Permitir que as pessoas cuidem do seu próprio ambiente. Gerar uma estrutura nacional para a integração de desenvolvimento e conservação. Constituir uma aliança global. Aplicações dos princípios descritos – ações para uma vida sustentável.

### **METODOLOGIA DA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

**Ementa:** O advento das novas tecnologias de informação e comunicação na educação a distância. A formação dos profissionais para a prática da educação a distância. O perfil dos professores e alunos na EAD. As Imposições Políticas sobre a EAD no Brasil. Metodologia da EAD apoiada nas TIC para o efetivo. Ensino/Aprendizagem.

### **MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA**

**Ementa:** Introdução. Metodologia do artigo científico. A redação técnico-científica. Como organizar

um artigo científico. Formatação. Ilustrações e tabelas. Citações.

## **METODOLOGIA DO TRABALHO CIENTÍFICO**

**Ementa:** Introdução. A ciência. Os tipos de conhecimento. A pesquisa. Pesquisa bibliográfica. O trabalho científico. A revisão de literatura. O artigo científico. A leitura. A escrita. Instrumentalização científica. Plágio: o que é e como evitar.

## **MATERIAL DIDÁTICO**

Após o setor de cadastro oficializar a matrícula do aluno, será liberado todo material didático (**gratuito**) no *site*/Portal do Aluno para que o aluno possa planejar seus estudos. Esse material estará disponível em PDF e poderá ser impresso quando o aluno o desejar.

## **DURAÇÃO DO CURSO**

Este curso tem duração mínima de 06 meses e o máxima de 18 meses.

## **SISTEMA DE AVALIAÇÃO**

Durante o curso, o aluno fará uma AVD (Avaliação a Distância) no valor de 10 pontos para cada disciplina disponível no *site*/Portal do Aluno e uma AVP (Avaliação Presencial) no valor de 10 pontos que será feita no final do curso, no encontro presencial. A nota final de cada disciplina será calculada da seguinte forma:  $(AVD=10 + AVP=10) = 20 \text{ pontos} \div 2 = \text{Média Final}$  e estará disponível no *site*/Portal do Aluno para conferência e acompanhamento. Ex.:  $(AVD = 10 + AVP = 7) = 17 \div 2 = 8,5 = \text{Nota Final}$ .

**1-) Sobre as AVDs (Avaliações a Distância)** = Serão liberadas e disponibilizadas no *site*/Portal do Aluno, (disciplina por disciplina) proporcionalmente aos pagamentos efetuados das mensalidades do curso e poderão ser feitas diretamente pelo *site*/Portal do Aluno, sendo que o próprio sistema corrigirá e emitirá a nota ou, se preferir, poderá ser enviado através dos Correios.

**a.) AVD *on-line*:** cada disciplina terá 10 questões de múltipla escolha e poderão ser realizadas pelo *site*/Portal do Aluno com o prazo de até 03 horas para cada uma. Se acontecer da *internet* ter algum problema impedindo o aluno de resolvê-la por completo, o aluno poderá entrar novamente e recomeçá-la, pois somente contará como “pronta” depois que o aluno terminar toda a avaliação e confirmar ao final. Assim, o aluno saberá a sua nota imediatamente, não precisando aguardar o período para a correção das mesmas.

**b.) AVD impressas:** os gabaritos, juntamente com as avaliações, deverão ser impressos, resolvidos e encaminhados à UCAMPROMINAS através dos Correios para o endereço: **Rua Moacir Birro, 663, Centro – Coronel Fabriciano/MG CEP: 35170-002**. O aluno deverá realizar as atividades, fazer uma cópia para si e enviá-las devidamente assinaladas, juntamente com os gabaritos assinados por extenso. É recomendado que o envio seja feito através de sedex ou correspondência registrada, para o rastreio, caso haja extravio.

**2-) Sobre as AVPs (Avaliações Presenciais)** = Serão liberadas e disponibilizadas ao professor responsável para aplicação, após a comprovação dos pagamentos efetuados e poderão ser feitas de acordo com as modalidades de ensino *on-line* ou semipresencial, conforme descrição abaixo.

**a.) AVP (modalidade *on-line*):** cada disciplina terá entre 03 a 05 questões de múltipla escolha e poderá ser feita num único encontro presencial no final do curso.

**b.) AVP (modalidade semipresencial):** serão feitas em 02 encontros presenciais, sendo que, AVP1 (1º Encontro) será do 1º ao 5º módulo/disciplina e a AVP2 (2º Encontro) será do 6º ao último módulo/disciplina, conforme a quantidade de disciplina de cada curso.

## **ENCONTROS PRESENCIAIS**

O aluno terá acesso ao *link agenda educacional*, através do qual estão disponíveis as datas e as cidades onde ocorrerão os encontros presenciais e apresentação de TCC.

a.) **Pela modalidade on-line=** haverá apenas 01 encontro presencial no final do curso, durante este encontro, haverá informações sobre os cursos, aplicação da AVP (Avaliação Presencial) e apresentação do TCC (Artigo ou Monografia).

b.) **Pela modalidade Semipresencial** = durante o curso, ocorrerão 02 encontros presenciais, conforme descrição abaixo:

**1º ENCONTRO** = haverá informações sobre o funcionamento do curso, apresentação do TCC e avaliações presenciais (do 1º ao 5º módulo) do curso.

**2º ENCONTRO** = haverá instruções de como fazer o TCC, apresentação do TCC e avaliações presenciais (do 6º ao último módulo) do curso.

## **APOIO E SUPORTE PEDAGÓGICO**

O aluno poderá contar com o apoio e acompanhamento pedagógico de um professor, de segunda a sexta-feira, de 8h às 18h, através do telefone (31) 3865.1401 e *e-mail*: [pedagogico@institutoprominas.com.br](mailto:pedagogico@institutoprominas.com.br) ou, o para esclarecer todas e quaisquer dúvidas sobre o curso e orientações sobre o TCC (artigo ou monografia).

## **TRANCAMENTO DE CURSO**

O trancamento do curso poderá ser feito no momento em que o aluno desejar, uma ou mais vezes, desde que o prazo total do trancamento não exceda 06 meses. Após este prazo, caso não ocorra a reabertura do curso o mesmo será automaticamente cancelado. Para fazer o trancamento é necessário que o aluno quite os débitos pendentes, caso existam e faça o pagamento da taxa de trancamento.

## **CANCELAMENTO DE CURSO**

O cancelamento do curso poderá ser feito se necessário. Para fazer o cancelamento é necessário que o aluno quite os débitos pendentes, caso existam e faça o pagamento da taxa de cancelamento. Após o cancelamento o aluno poderá retornar, mas, deverá fazer uma nova matrícula, pagando o valor correspondente à mesma.

## **CERTIFICAÇÃO**

O Certificado de Conclusão de Curso será emitido pela UNIVERSIDADE CANDIDO MENDES e entregue ao aluno no prazo mínimo de 60 dias, podendo chegar ao máximo em até 150 dias

(somente em caso de extrema necessidade), após o aluno cumprir com todos os pilares obrigatórios para conclusão do curso.

O certificado de Pós-Graduação será enviado via sedex convencional, após o aluno ter quitado a taxa da despesa de correios, conforme tabela do estado onde reside.

O Certificado da UCAM – Universidade Candido Mendes atende também todas as exigências da Secretaria de Educação do Estado de Minas Gerais que decidiu usar a avaliação da CAPES/MEC, para pontuar, classificar e nomear os candidatos de concurso público. Assim como a Secretaria de Educação de Minas Gerais, várias outras Secretarias Estaduais de Educação estão exigindo que os candidatos a concursos públicos, sejam Certificados em cursos de Pós-Graduação lato sensu/especialização, por instituições de ensino superior que tenham cursos de Mestrado ou Doutorado com nota superior a 03 pontos.

## **PILARES OBRIGATÓRIOS**

Para concluir o curso de Pós-Graduação e receber o certificado da UCAM, o aluno deverá cumprir os 06 pilares obrigatórios:

- a.) ter no mínimo 06 meses de curso;
- b.) ter sido aprovado em todas as disciplinas com nota mínima de 07 pontos;
- c.) ter sido aprovado na AVP (Avaliação Presencial) com nota mínima de 07 pontos;
- d.) ter quitado todas as parcelas do curso;
- e.) ter entregue toda a documentação exigida (autenticadas em cartório).
- f.) ter sido aprovado no TCC (artigo ou monografia) com nota mínima de 07 pontos.

## **DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA**

- a.) Diploma de curso superior (cópia autenticada em cartório);
- b.) Histórico da Graduação (todas as páginas deverão ser autenticadas em cartório);
- c.) CPF (cópia autenticada em cartório);
- d.) Carteira de identidade (cópia autenticada em cartório) tendo o órgão emissor legível e demais informações nela contida;
- e.) Certidão de casamento (se for casado) ou nascimento (se for solteiro) – cópia autenticada em cartório;
- f.) 02 fotos (recentes e deverão ser 3 x 4) – favor colocar o nome do aluno no verso das fotos.

**Atenção:** a Carteira de Motorista, Carteira Funcional, OAB ou CRC não substitui a Carteira de Identidade. Todas as autenticações devem ser originais, não será aceita cópia da autenticação.

Caso o aluno não tenha todas as documentações exigidas no ato da inscrição, poderá fazer sua matrícula normalmente, sendo que o próprio aluno ficará responsável em nos enviar o restante das documentações via correios (carta registrada ou sedex), posteriormente, o mais breve possível.